УТВЕРЖДАЮ
Директор МБУК «АМЦ «Родина»
_____М.Л. Жуганова
04.05.2022 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
О КЛУБНОМ ФОРМИВАНИИ
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ КУЛЬТУРЫ ГОРОДА СОЧИ
ДЕТСКАЯ ВОКАЛЬНАЯ СТУДИЯ «СОЛОВУШКА»

1. Общие положения

Настоящее положение о клубном формировании муниципального бюджетного учреждения культуры города Сочи «Арт-Медиа-Центр «Родина»» (далее - положение) разработано на основании Примерного положения о клубном формировании культурно-досугового учреждения (приложение № 2 к Решению коллегии Министерства культуры Российской Федерации от 29 мая 2002 года № 10 "О некоторых мерах по стимулированию деятельности муниципальных учреждений культуры");

- Методических указаний по реализации вопросов местного самоуправления в сфере культуры городских и сельских поселений, муниципальных районов и Методических рекомендаций по созданию условий для развития местного традиционного народного художественного творчества, утвержденных Приказом Министерства культуры и массовых коммуникаций Российской Федерации от 25 мая 2006 г. № 229.

1.1. Положение регулирует деятельность клубного формирования МБУК «АМЦ «Родина» детская вокальная студия «Соловушка» (далее клубное формирование детская вокальная студия «Соловушка»).

1.2. Под клубным формированием понимается добровольное объединение любителей вокального творчества, основанное на общности интересов и совместной учебно-творческой деятельности, способствующей развитию дарований его участников, освоению и созданию культурных, нравственных, эстетических, иных духовных ценностей. Участие в коллективе осуществляется в свободное от учебы время и представляет собой одну из активных форм отдыха.

1.3. Действие настоящего положения распространяется на все мероприятия, проводимые в учреждении и за его пределами.

1.4. Настоящее положение доводится до сведения каждого участника клубного формирования детской вокальной студии «Соловушка», путем размещения в общедоступном месте.

2. Цели и задачи деятельности клубного формирования детской вокальной студии «Соловушка»

2.1. Клубное формирование создано с целью развития личностной культуры участников в процессе освоения певческого искусства, их творческой самореализации в жизни.

2.2. Основные задачи клубного формирования детской вокальной студии «Соловушка»:

- обучение навыкам пения
- совершенствование вокальных данных
- развитие музыкального слуха
- формирование общей культуры;
- организация содержательного досуга;
- изучение теории музыки

- воспитание нравственных ценностей
- творческое развитие участников
- изучение искусства и культуры, приобщение к ним через творчество;
- поддержка различных категорий и групп населения, желающих заниматься художественным творчеством.

3. Организация деятельности клубного формирования

Клубное формирование детская вокальная студия «Соловушка»:

3.1. создается, реорганизуется и ликвидируется по решению Директора МБУК «АМЦ «Родина»

3.2. Занятия в клубном формировании детская вокальная студия «Соловушка» проводятся не менее 3-х учебных часов в неделю (учебный час - 45 минут).

3.3. Занятия в клубном формировании детская вокальная студия «Соловушка» проводятся на бесплатной основе.

3.4. Клубное формирование детская вокальная студия «Соловушка» в рамках своей деятельности:

- организует систематические занятия в форме репетиций;
- предоставляет отчеты о результатах своей деятельности (концерты, открытые занятия);
- участвует в мероприятиях, программах и акциях МБУК «АМЦ «Родина»;
- принимает участие в муниципальных, региональных, всероссийских и международных фестивалях, смотрах, конкурсах.

3.5. Нормативы деятельности клубного формирования детской вокальной студии «Соловушка» предусматриваютследующие результаты творческого сезона:

- концертная программа из 1 отделения;
- 6 номеров для участия в мероприятиях учреждения;
- ежегодное обновление не менее 1\4 части репертуара;
- выступление на других площадках (ежеквартально).

3.6. Деятельность клубного формирования приостанавливается в случае временной нетрудоспособности (отсутствия) руководителя клубного формирования детской вокальной студии «Соловушка».

4. Руководство клубным формированием и контроль за его деятельностью

4.1. Общее руководство и контроль за деятельностью клубного формирования детской вокальной студии «Соловушка» осуществляет руководитель МБУК «АМЦ «Родина».

4.2. Руководитель МБУК «АМЦ «Родина»:

- создает необходимые условия для обеспечения деятельности клубного формирования детская вокальная студия «Соловушка»;
- предоставляет помещение для проведения занятий;
- приглашает для работы руководителя клубного формирования детской вокальной студии «Соловушка» в пределах выделяемых финансовых средств;
- утверждает график рабочего времени руководителя клубного формирования детская вокальная студия «Соловушка»;
- утверждает перспективные планы клубного формирования.
- утверждает расписание занятий в соответствии с правилами внутреннего трудового распорядка;

4.3. Заведующий отделом культуры и досуга МБУК «АМЦ «Родина»:

- определяет график отчетов о результатах деятельности клубного формирования (концертов, открытых занятий);
- согласовывает перспективные планы клубного формирования;
- оказывает помощь работникам клубного формирования в организации концертов, культурно-досуговых мероприятий на базе учреждения и в иных учреждениях и организациях.

4.4. Непосредственное руководство клубным формированием детская вокальная студия «Соловушка» осуществляет руководитель клубного формирования.

4.4.1. Для обеспечения деятельности клубного формирования детской вокальной студии «Соловушка» его руководитель:

- составляет перспективные планы, которые предоставляет руководителю учреждения на утверждение, согласно установленным срокам;
- ведет в клубном формировании детской вокальной студии «Соловушка» регулярную творческую и учебно -воспитательную работу на основе утвержденного плана;
- разрабатывает расписание занятий клубного формирования;
- формирует список участников клубного формирования;
- по согласованию с руководителем учреждения формирует репертуар, учитывая его актуальность, тематическую направленность, исполнительские возможности участников клубного формирования;
- готовит выступления клубного формирования детской вокальной студии «Соловушка», обеспечивает активное участие в конкурсах, смотрах и культурно-массовых мероприятиях;
- предоставляет отчеты о результатах деятельности клубного формирования детская вокальная студия «Соловушка» (концерты, открытые занятия) за отчетный период.

4.4.2. Руководитель клубного формирования детской вокальной студии «Соловушка» обязан:

- своевременно оформлять всю необходимую документацию в соответствии с уставом учреждения, правилами внутреннего трудового распорядка, договором с руководителем учреждения и положением о клубном формировании детской вокальной студии «Соловушка» (расписание занятий, репертуарный план, список участников, журнал учета работы клубного формирования);
- ежегодно (не позднее 25 сентября) проводить организационные собрания с целью информирования участников о порядке посещения клубного формирования детской вокальной студии «Соловушка»;
- ежемесячно (не позднее 25 числа, в декабре – не позднее 15 числа) предоставлять для проверки заведующему отделом культуры и досуга МБУК «АМЦ «Родина» журнал учета работы клубного формирования детской вокальной студии «Соловушка», отчет о фактическом количестве участников клубного формирования детской вокальной студии «Соловушка»;
- нести ответственность за уровень творческого развития участников клубного формировании детской вокальной студии «Соловушка»;
- уважать права и свободы участников клубного формирования детской вокальной студии «Соловушка»;
- сохранить место за участником клубного формирования детской вокальной студии «Соловушка»в случае его болезни, лечения, отпуска и в других случаях пропуска занятий по уважительным причинам;
- обеспечивать сохранность жизни и здоровья участников клубного формирования детской вокальной студии «Соловушка» в ходе занятий;
- оберегать участников клубного формирования детской вокальной студии «Соловушка» от всех форм физического и психологического насилия, обеспечивать условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия участников клубного формирования с учѐтом их индивидуальных особенностей;
- обеспечивать сохранность имущества учреждения;
- соблюдать трудовую дисциплину.

4.4.3. Руководитель клубного формирования детской вокальной студии «Соловушка» имеет право на:

- свободу выбора методик обучения и воспитания, учебных пособий, материалов,

методов оценки знаний, умений участников клубного формирования детской вокальной студии «Соловушка»;

- защиту своей профессиональной чести и достоинства.

4.4.4. Продолжительность рабочего времени руководителя клубного формирования детской вокальной студии «Соловушка» устанавливается согласно требованиям Трудового кодекса РФ. В рабочее время руководителя клубного формирования детской вокальной студии «Соловушка» засчитывается:

- работа по подбору участников клубного формирования детской вокальной студии «Соловушка»;
- просветительская и воспитательная работа с участниками клубного формирования детской вокальной студии «Соловушка»;
- подбор репертуара;
- репетиционная работа;
- ведение документации клубного формирования детской вокальной студии «Соловушка»;
- привлечение спонсорских средств для развития клубного формирования детской вокальной студии «Соловушка».
-

5. Материальная и финансовая база клубного формирования детская вокальная студия «Соловушка»

5.1. Помещения для работы клубного формирования детской вокальной студии «Соловушка» предоставляются руководителем учреждения, который обеспечивает их необходимым оборудованием, инвентарем и материалами в установленном порядке. При этом руководитель клубного формирования детской вокальной студии «Соловушка» несет ответственность за сохранность предоставленных материальных ценностей, соблюдение установленного порядка и режима работы учреждения. Финансовое обеспечение деятельности клубного формирования детской вокальной студии «Соловушка» осуществляется за счет:

- субсидии на выполнение муниципального задания, выделенной учреждению;
- безвозмездных поступлений (грант, спонсорская помощь, пожертвование, иные поступления, предусмотренные законодательством Российской Федерации).

5.2. Руководитель учреждения производит оплату работы руководителя клубного формирования детской вокальной студии «Соловушка», исходя из окладов руководителей клубных формирований, согласно штатному расписанию и заключенному трудовому договору.

6. Порядок приема в клубное формирование детская вокальная студия «Соловушка»

6.1. Для приема в клубное формирование детскую вокальную студию «Соловушка» необходимо:

- подать заявление в установленной форме (приложение к положению);
- пройти прослушивание и собеседование.

6.2. Предоставление информации о наличии мест, возрасте участников и правилах приема в клубное формирование детскую вокальную студию «Соловушка» осуществляет его руководитель по адресу г. Сочи, ул. Красноармейская, д. 24 и по номеру телефона 8(918)911-55-71. Время работы: понедельник с 12.00 до 18.00; четверг с 12.00 до 18.00; суббота с 9.00 до 17.00.

6.3. Основаниями для отказа в приеме документов являются:

- отсутствие необходимых сведений в заявлении о приеме в клубное формирование детскую вокальную студию «Соловушка»;
- несоответствие возраста гражданина, претендующего на прием в клубное формирование детскую вокальную студию «Соловушка», возрасту, установленному

настоящим положением;

- превышение предельной численности участников клубного формирования детской вокальной студии «Соловушка»,установленной настоящим положением;
- отсутствие в заявлении о приеме в клубное формирование детскую вокальную студию «Соловушка» подписи заявителя или его уполномоченного представителя.

6.4. Основаниями для отказа в приеме в клубное формирование детскую вокальную студию «Соловушка» являются:

- нахождение гражданина, претендующего на прием в клубное формирование, в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения;
- нахождение гражданина, претендующего на прием в клубное формирование, в социально-неадекватном состоянии (враждебный настрой, агрессивность);
- наличие у гражданина заключения учреждения здравоохранения о медицинском состоянии, не позволяющем посещать учреждение.

6.5. Возраст участников клубного формирования детской вокальной студии «Соловушка»: от 5 до 17 лет. В отдельных случаях допускается отступление от установленных возрастных ограничений.

6.6. Предельная численность участников клубного формирования детской вокальной студии «Соловушка» не регламентирована.

6.7. Прием в клубное формирование осуществляется ежегодно до 15 сентября, а также в течение года, если не достигнута предельная численность участников клубного формирования детской вокальной студии «Соловушка».

7. Права и обязанности участников клубного формирования детской вокальной студии «Соловушка»:

7.1. Участники клубного формирования детской вокальной студии «Соловушка» имеют право:

- участвовать в мероприятиях учреждения;
- знакомиться с ходом и содержанием творческого процесса;
- принимать участие в организации досуга;
- вносить предложения по улучшению работы клубного формирования детской вокальной студии «Соловушка»;
- защищать свои права и законные интересы.

7.2. Участники клубного формирования детской вокальной студии «Соловушка» обязаны:

- проявлять уважение к руководителю, администрации и техническому персоналу учреждения, другим участникам клубного формирования детской вокальной студии «Соловушка»;
- возмещать ущерб, причиненный имуществу учреждения, в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- посещать занятия клубного формирования детской вокальной студии «Соловушка» согласно расписанию;
- -не пропускать занятия без уважительных причин;
- до выхода на сцену и после выступления располагаться точно в отведенном руководителем клубного формирования, режиссером или должностным лицом месте;
- -после мероприятия сдавать полученные костюмы, реквизит руководителю клубного формирования детская вокальная студия «Соловушка»:
- Соблюдать правила настоящего положения

7.3. Участникам клубного формирования запрещается:

- приносить и использовать в учреждении и на его территории взрывчатые и огнеопасные вещества, горючие жидкости, пиротехнические изделия, газовые баллончики, спиртные напитки, одурманивающие средства, а также ядовитые и токсичные вещества;

- открывать и входить в хозяйственные помещения учреждения, не предназначенные для нахождения там людей;
- открывать электрические шкафы и окна;
- использовать не в соответствии с их назначением декорации.

За нарушение настоящего положения к участникам клубного формирования применяются меры дисциплинарного воздействия, вплоть до исключения из клубного формирования

Приложение
к положению о клубном
формировании МБУК "АМЦ "Родина»
детская вокальная студия "Соловушка"

Директору МБУК «АМЦ «Родина»

Марине Львовне Жугановой

От _____

_____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу зачислить _____

_____

в клубное формирование МБУК "АМЦ «Родина»" детская вокальная студия «Соловушка»

Сообщаю следующие сведения :

1. Фамилия, имя, отчество ребенка _____

   _____
2. Дата рождения «___»_____г.
3. Класс _____
4. Образовательное учреждение _____
5. Фамилия, имя, отчество классного руководителя _____

   _____
6. Домашний адрес (ребенка): _____

   _____

   Телефон (домашний и сотовый ребенка) _____
7. Фамилия, имя, отчество родителя/ законного представителя _____

   _____
8. Телефон (рабочий и сотовый родителя/ законного представителя) _____

   _____

С Уставом МБУК «АМЦ «Родина», положением о клубных формированиях МБУК «АМЦ «Родина» ознакомлен(а).

«_____»_____20_____г.

_____

(подпись) (расшифровка)

Утверждаю:
директор
МБУК «АМЦ «Родина»
М. Л. Жуганова

Расписание занятий клубных формирований
МБУК «АМЦ «Родина» на 2022 год

1. **Хореографическая студия «Тандем»**

«Тандем»	Понедельник	Вторник	Среда	Четверг	Пятница	Суббота	Воскресенье
1 младшая группа	16:30-17:30	-	16:30-17:30	-	16:30-17:30	выходной	
2 взрослая группа		18.00-20.00	-	18.00-20.00		выходной	

2. **Детская вокальная студия «Соловушка»**

«Тандем»	Понедельник	Вторник	Среда	Четверг	Пятница	Суббота	Воскресенье
1 младшая группа	15.00-18.00			12.00-17.00		выходной	

Заведующая отделом культуры и досуга Е.А.Пономаренко

Утверждаю:
директор
МБУК «АМЦ «Родина»
_____М. Л. Жуганова

Расписание занятий клубных формирований
МБУК «АМЦ «Родина» на 2022 год

1. **Хореографическая студия «Тандем»**

«Тандем»	Понедельник	Вторник	Среда	Четверг	Пятница	Суббота	Воскресенье
1 младшая группа	16:30-17:30	-	16:30-17:30	-	16:30-17:30	выходной	
2 взрослая группа		18.00-20.00	-	18.00-20.00		выходной	

2. **Детская вокальная студия «Соловушка»**

«Тандем»	Понедельник	Вторник	Среда	Четверг	Пятница	Суббота	Воскресенье
1 младшая группа	15.00-18.00			12.00-17.00		выходной	

Заведующая отделом культуры и досуга Е.А.Пономаренко

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
КУЛЬТУРЫ ГОРОДА СОЧИ

«АРТ - МЕДИА - ЦЕНТР «РОДИНА»

П Р И К А З

от «04» мая 2022 года № 15-ОД

г.Сочи

«О создании детской вокальной студии «Соловушка»

В рамках муниципального задания, в целях оказания услуг по организации работы клубных формирований МБУК «АМЦ «Родина», ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Пономаренко Е.А., заведующей отделом культуры и досуга, подготовить для детской вокальной студии «Соловушка» «Положение о клубном формировании МБУК «АМЦ «Родина».

2. Закарьян Н.Р. руководителю детской вокальной студии «Соловушка»:

-сформировать состав участников творческого коллектива детской вокальной студии «Соловушка»;

-подготовить и утвердить план работы, разработать репертуарный план коллектива детской вокальной студии «Соловушка» на 2022 г.;

-согласовать и утвердить расписание занятий коллектива детской вокальной студии «Соловушка» на 2022 г.

2. Назначить куратором детской вокальной студии «Соловушка» и возложить ответственность за организационную деятельность на заведующую отделом культуры и досуга Пономаренко Е.А.

Директор МБУК «АМЦ «Родина» М.Л. Жуганова

С приказом ознакомлены:

«04» мая 2022 г. Закарьян Н.Р.

«04» мая 2022 г. Пономаренко Е.А.

Перечень коллективов на бесплатной основе
МБУК «Арт-Медиа-Центр «Родина»

№ п/п	Название коллектива	Количество участников	Возраст участников	ФИО руководителя
1.	Хореографическая студия «Тандем»	17	от 4 до 65 лет	Кульбекова Эльвира Борисовна
2.	Детская вокальная студия «Соловушка»	11	от 5 до 17 лет	Закарьян Наталия Рубеновна
	Итого: 2 коллектива художественного творчества	28	от 4 до 17 лет	-

Директор МБУК «АМЦ «Родина» М.Л.Жуганова

«30» мая 2022 г.