УТВЕРЖДАЮ
Директор МБУК «АМЦ «Родина»
_____М.Л. Жуганова
07.09.2022 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
О КЛУБНОМ ФОРМИРОВАНИИ

ХОРЕОГРАФИЧЕСКАЯ СТУДИЯ «ПОКОЛЕНИЕ А»

1. Общие положения

Настоящее положение о клубном формировании муниципального бюджетного учреждения культуры города Сочи «Арт-Медиа-Центр «Родина»» (далее - положение) разработано на основании примерного положения о клубном формировании культурно-досугового учреждения (приложение № 2 к Решению коллегии Министерства культуры Российской Федерации от 29 мая 2002 года № 10 "О некоторых мерах по стимулированию деятельности муниципальных учреждений культуры");

- Методических указаний по реализации вопросов местного самоуправления в сфере культуры городских и сельских поселений, муниципальных районов и Методических рекомендаций по созданию условий для развития местного традиционного народного художественного творчества, утвержденных Приказом Министерства культуры и массовых коммуникаций Российской Федерации от 25 мая 2006 г. № 229.

1.1. Положение регулирует деятельность клубного формирования МБУК «АМЦ «Родина» хореографической студии «Поколение А».

1.2. Под клубным формированием понимается добровольное объединение любителей хореографического творчества, основанное на общности интересов и совместной учебно-творческой деятельности, способствующей развитию дарований его участников, освоению и созданию культурных, нравственных, эстетических, иных духовных ценностей. Участие в коллективе осуществляется в свободное от учебы время и представляет собой одну из активных форм отдыха.

1.3 Действие настоящего положения распространяется на все мероприятия, проводимые в учреждении и за его пределами.

1.4.Настоящее положение размещается в общедоступном месте, для получения полной информации желающим стать участниками хореографической студией «Поколение А».

2. Цели и задачи деятельности хореографической студии «Поколение А»

2.1. Клубное формирование создано с целью развития личностной культуры участников в процессе освоения хореографического искусства, их творческой самореализации в жизни.

2.2. Основные цели и задачи хореографической студии «Поколение А»:

- воспитание духовно-нравственной и творческой личности;
- изучение хореографического искусства;
- развитие пластики, ритма, координации движения;
- развитие индивидуальных способностей участников коллектива;
- пропаганда здорового и активного образа жизни;

- совершенствование системы эстетического воспитания и создание условий для реализации творческого потенциала, сохранения и приумножения нравственных, культурных, исторических, творческих традиций участников клубного формирования;
- изучение искусства и культуры, приобщение к ним через творчество;
- поддержка различных категорий и групп населения, желающих заниматься художественным творчеством.

3. Организация деятельности хореографической студии «Поколение А»

3.1. Хореографической студии «Поколение А» создается, реорганизуется и ликвидируется по решению Директора МБУК «АМЦ «Родина»
3.2. Занятия в клубном формировании хореографической студии «Поколение А» проводятся не менее 3-х учебных часов в неделю (учебный час - 45 минут).
3.3. Занятия в клубном формировании хореографической студии «Поколение А» проводятся на бесплатной основе.
3.4. Клубное формирование хореографической студии «Поколение А» в рамках своей деятельности:
- организует систематические занятия в форме репетиций;
- предоставляет отчеты о результатах своей деятельности (концерты, открытые занятия);
- участвует в мероприятиях, программах и акциях МБУК «АМЦ «Родина»;
- принимает участие в муниципальных, региональных, всероссийских и международных фестивалях, смотрах, конкурсах.
3.5. Нормативы деятельности хореографической студии «Поколение А» предусматривают следующие результаты творческого сезона:
- концертная программа из 1 отделения;
- регулярное обновление репертуара;
- выступление на других площадках города.
3.6. Деятельность приостанавливается в случае временной нетрудоспособности (отсутствия) руководителя хореографической студии «Поколение А» .
3.7. Численность клубного формирования определяется приказом директора МБУК «Арт-Медиа-Центр «Родина» и составляет не менее 17 участников.
3.8. Зачисление в хореографическую студию «Поколение А» производится на основании письменного заявления участника клубного формирования (его законного представителя), согласия на обработку персональных данных и согласие на фото- и видеосъемку [приложение №1].

3.9. Предоставление информации о наличии мест, возрасте участников и правилах приема в хореографической студии «Поколение А» осуществляет его руководитель по адресу г. Сочи, ул. Красноармейская, д. 24.
3.10. Основаниями для отказа в приеме в клубное формирование хореографической студии «Поколение А» являются:
- нахождение гражданина, претендующего на прием в клубное формирование, в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения;
нахождение гражданина, претендующего на прием в клубное формирование, в социально-неадекватном состоянии (враждебный настрой, агрессивность);
- наличие у гражданина заключения учреждения здравоохранения о медицинском состоянии, не позволяющем посещать учреждение.

4. Руководство клубным формированием и контроль за его деятельностью.

4.1. Руководитель МБУК «АМЦ «Родина»:

- создает необходимые условия для обеспечения деятельности хореографической студии «Поколение А»;
- предоставляет помещение для проведения занятий;
- приглашает для работы руководителя хореографической студии «Поколение А» в пределах выделяемых финансовых средств;
- утверждает график рабочего времени руководителя хореографической студии «Поколение А»;
- утверждает перспективные планы клубного формирования.

4.2.Заведующий отделом культуры и досуга МБУК «АМЦ «Родина»:

- определяет график отчетов о результатах деятельности клубного формирования (концертов, открытых занятий);
- утверждает расписание занятий в соответствии с правилами внутреннеготрудового распорядка;
- согласовывает перспективные планы клубного формирования;
- оказывает помощь работникам клубного формирования в организации концертов, культурно-досуговых мероприятий на базе учреждения и в иных учреждениях и организациях.

4.3.Непосредственное руководство хореографической студии «Поколение А» осуществляет руководитель клубного формирования.

4.4.Для обеспечения деятельности хореографической студии «Поколение А» его руководитель:

- составляет перспективные планы, которые предоставляет руководителю учреждения на утверждение, согласно установленным срокам;
- ведет в клубном формировании детской хореографической студии «Поколение А» регулярную творческую и учебно - воспитательную работу на основе утвержденного плана;
- разрабатывает расписание занятий клубного формирования;
- формирует список участников клубного формирования;
- по согласованию с руководителем учреждения формирует репертуар, учитывая его актуальность, тематическую направленность, исполнительские возможности участников клубного формирования;
- готовит выступления хореографической студии «Поколение А», обеспечивает активное участие в конкурсах, смотрах и культурно-массовых мероприятиях;
- предоставляет отчеты о результатах деятельности хореографической студия «Поколение А» (концерты, открытые занятия) за отчетный период.

4.5.Руководитель хореографической студии «Поколение А» обязан:

- своевременно оформлять всю необходимую документацию в соответствии с уставом учреждения, правилами внутреннего трудового распорядка, договором с руководителем учреждения и положением о клубном формировании хореографической студии «Поколение А» (расписание занятий, репертуарный план, список участников, журнал учета работы клубного формирования);
- ежегодно (не позднее 25 сентября) проводить организационные собрания с целью информирования участников о порядке посещения клубного формирования хореографической студии «Поколение А»;
- ежемесячно (не позднее 25 числа, в декабре – не позднее 15 числа) предоставлять для проверки заведующему отделом культуры и досуга МБУК «АМЦ «Родина» журнал учета работы клубного формирования хореографической студии «Поколение А», отчет о фактическом количестве участников клубного формирования
-

4. Руководство клубным формированием и контроль за его деятельностью.

4.1. Руководитель МБУК «АМЦ «Родина»:

- создает необходимые условия для обеспечения деятельности хореографической студии «Поколение А»;
- предоставляет помещение для проведения занятий;
- приглашает для работы руководителя хореографической студии «Поколение А» в пределах выделяемых финансовых средств;
- утверждает график рабочего времени руководителя хореографической студии «Поколение А»;
- утверждает перспективные планы клубного формирования.

4.2.Заведующий отделом культуры и досуга МБУК «АМЦ «Родина»:

- определяет график отчетов о результатах деятельности клубного формирования (концертов, открытых занятий);
- утверждает расписание занятий в соответствии с правилами внутреннеготрудового распорядка;
- согласовывает перспективные планы клубного формирования;
- оказывает помощь работникам клубного формирования в организации концертов, культурно-досуговых мероприятий на базе учреждения и в иных учреждениях и организациях.

4.3.Непосредственное руководство хореографической студии «Поколение А» осуществляет руководитель клубного формирования.

4.4.Для обеспечения деятельности хореографической студии «Поколение А» его руководитель:

- составляет перспективные планы, которые предоставляет руководителю учреждения на утверждение, согласно установленным срокам;
- ведет в клубном формировании детской хореографической студии «Поколение А» регулярную творческую и учебно - воспитательную работу на основе утвержденного плана;
- разрабатывает расписание занятий клубного формирования;
- формирует список участников клубного формирования;
- по согласованию с руководителем учреждения формирует репертуар, учитывая его актуальность, тематическую направленность, исполнительские возможности участников клубного формирования;
- готовит выступления клубного формирования детской вокальной студии «Соловушка», обеспечивает активное участие в конкурсах, смотрах и культурно-массовых мероприятиях;
- предоставляет отчеты о результатах деятельности клубного формирования детская вокальная студия «Соловушка» (концерты, открытые занятия) за отчетный период.

4.5.Руководитель хореографической студии «Поколение А» обязан:

- своевременно оформлять всю необходимую документацию в соответствии с уставом учреждения, правилами внутреннего трудового распорядка, договором с руководителем учреждения и положением о клубном формировании хореографической студии «Поколение А» (расписание занятий, репертуарный план, список участников, журнал учета работы клубного формирования);
- ежегодно (не позднее 25 сентября) проводить организационные собрания с целью информирования участников о порядке посещения клубного формирования хореографической студии «Поколение А»;
- ежемесячно (не позднее 25 числа, в декабре – не позднее 15 числа) предоставлять для проверки заведующему отделом культуры и досуга МБУК «АМЦ «Родина» журнал учета работы клубного формирования хореографической студии «Поколение А», отчет о фактическом количестве участников клубного формирования

хореографической студии «Поколение А»;
- нести ответственность за уровень творческого развития участников хореографической студии «Поколение А»;
- уважать права и свободы участников хореографической студии «Поколение А»;
- обеспечивать сохранность жизни и здоровья участников хореографической студии «Поколение А»;
- обеспечивать сохранность имущества учреждения;
- соблюдать трудовую дисциплину.

4.4. Руководитель клубного формирования хореографической студии «Поколение А» имеет право на:
- свободу выбора методик обучения и воспитания, учебных пособий, материалов, методов оценки знаний, умений участников хореографической студии «Поколение А»;
- защиту своей профессиональной чести и достоинства.

4.5. Продолжительность рабочего времени руководителя хореографической студии «Поколение А» устанавливается согласно требованиям Трудового кодекса РФ. В рабочее время руководителя клубного формирования хореографической студии «Поколение А»:
- работа по подбору участников клубного формирования хореографической студии «Поколение А»;
- просветительская и воспитательная работа с участниками клубного формирования хореографической студии «Поколение А»;
- подбор репертуара;
- репетиционная работа;
- ведение документации клубного формирования хореографической студии «Поколение А»;
- привлечение спонсорских средств для развития клубного формирования хореографической студии «Поколение А».

5. Материальная и финансовая база клубного формирования хореографической студии «Поколение А»

5.1. Помещения для работы клубного формирования хореографической студии «Поколение А» предоставляются руководителем учреждения, который обеспечивает их необходимым оборудованием, инвентарем и материалами в установленном порядке. При этом руководитель хореографической студии «Поколение А» несет ответственность за сохранность предоставленных материальных ценностей, соблюдение установленного порядка и режима работы учреждения. Финансовое обеспечение деятельности хореографической студии «Поколение А» осуществляется за счет:
- субсидии на выполнение муниципального задания, выделенной учреждению;
- безвозмездных поступлений (грант, спонсорская помощь, пожертвование, иные поступления, предусмотренные законодательством Российской Федерации).

5.2. Руководитель учреждения производит оплату работы руководителя хореографической студии «Поколение А», исходя из окладов руководителей клубных формирований, согласно штатному расписанию и заключенному трудовому договору.

6. Права и обязанности участников клубного формирования хореографической студии «Поколение А»:

6.1. Участники клубного формирования хореографической студии «Поколение А» имеют право:
- участвовать в мероприятиях учреждения;
- знакомиться с ходом и содержанием творческого процесса;
- принимать участие в организации досуга;
- вносить предложения по улучшению работы клубного формирования хореографической студии «Поколение А»;

- защищать свои права и законные интересы.

6.2. Участники клубного формирования хореографической студии «Поколение А» обязаны:

- возмещать ущерб, причиненный имуществу учреждения, в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- посещать занятия клубного формирования хореографической студии «Поколение А» согласно расписанию;
- не пропускать занятия без уважительных причин;
- до выхода на сцену и после выступления располагаться точно в отведенном руководителем клубного формирования, режиссером или должностным лицом месте;
-после мероприятия сдавать полученные костюмы, реквизит руководителю клубного формирования хореографической студии «Поколение А»:
- Соблюдать правила настоящего положения.

6.3. Участникам клубного формирования запрещается:

- приносить и использовать в учреждении и на его территории взрывчатые и огнеопасные вещества, горючие жидкости, пиротехнические изделия, газовые баллончики, спиртные напитки, одурманивающие средства, а также ядовитые и токсичные вещества;
- открывать и входить в хозяйственные помещения учреждения, не предназначенные для нахождения там людей;
- открывать электрические шкафы и окна;
- использовать не в соответствии с их назначением декорации.

За нарушение настоящего положения к участникам клубного формирования применяются меры дисциплинарного воздействия, вплоть до исключения из клубного формирования.

МБУК «Арт-Медиа-Центр «Родина»
Руководитель клубного формирования
Хореографическая студия «Поколение А» _____ Ю. А. Тарасенко

МБУК «Арт-Медиа-Центр «Родина»
Заведующий отделом по культуре и досугу _____ Н. П. Струченко